

# REGOLAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE, VISITE GUIDATE E USCITE DIDATTICHE

Delibera Collegio dei docenti n. 15 del 26 settembre 2023

Delibera del Consiglio di Istituto n. 77 del 25 ottobre 2023

## **Premessa**

I viaggi di istruzione, le visite guidate e le uscite didattiche sono parte integrante della progettazione didattico-educativa prefigurandosi come importanti iniziative di arricchimento dell'offerta formativa.

Tali iniziative presuppongono un'adeguata programmazione didattica e culturale nel rispetto degli obiettivi formativi previsti dal curriculum d'Istituto. Essendo delle vere e proprie attività complementari della scuola, e non semplici attività di evasione, le uscite vanno accuratamente preparate, fornendo agli alunni una adeguata preparazione preliminare, con conseguente ricaduta didattica.

I viaggi di istruzione, le visite guidate e le uscite didattiche costituiscono anche momenti importanti per lo sviluppo positivo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe, favorendo al contempo l'apprendimento di aspetti significativi della realtà storica, culturale e ambientale, sviluppando il senso di responsabilità e autonomia.

## **Art. 1 TIPOLOGIE DI ATTIVITA'**

Si prevedono le seguenti tipologie di attività:

1. **USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO:** le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del comune.
2. **VISITE GUIDATE:** le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del comune.
3. **USCITE/VIAGGI CONNESSI ALLE ATTIVITA' SPORTIVE:** rientrano le partecipazioni a manifestazioni sportive.
4. **VIAGGI DI ISTRUZIONE:** le uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento.

## **Art. 2 APPLICAZIONE: NUMERO DI USCITE – DURATA - PERIODO – CONDIZIONI**

Al fine di garantire il regolare e armonico svolgimento delle attività didattiche di ciascun docente si ravvisa la necessità di contenere le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione entro i seguenti limiti:

- **SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

Le classi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria potranno effettuare max n. 3 uscite didattiche sul territorio comunale e max. n. 1 visita guidata (durata 1 giorno fuori comune) nell'arco dell'intero anno scolastico.

- **SCUOLA SECONDARIA DI 1^GRADO**

Le classi della scuola secondaria di 1^grado potranno effettuare max n. 3 uscite didattiche sul territorio comunale nell'arco dell'intero anno scolastico.

Le classi prime potranno effettuare max. n. 1 visita guidata (durata 1 giorno fuori comune); le classi seconde e terze potranno effettuare max. n. 1 viaggio di istruzione, della durata di n. 2 giorni (1 pernottamento) per le classi seconde e n. 3 giorni (2 pernottamenti) per le classi terze.

Per tutti gli ordini di scuola, la partecipazione ad eventi sportivi è permessa e non è computata nel numero delle iniziative sopra indicate.

Tutte le iniziative previste possono essere effettuate nei seguenti periodi dell'anno scolastico:

SCUOLA DELL'INFANZIA: in qualsiasi momento dell'anno scolastico;

SCUOLA PRIMARIA: in qualsiasi momento dell'anno scolastico facendo attenzione al periodo di svolgimento delle prove INVALSI per le classi seconde e quinte;

SCUOLA SECONDARIA DI 1^GRADO: le visite guidate e i viaggi di istruzione non possono essere effettuati nei mesi di gennaio e maggio e in concomitanza con le prove INVALSI.

Le condizioni per l'autorizzazione ad effettuare viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche sono:

- a. partecipazione di almeno i 2/3 degli studenti di ciascuna classe;
- b. presenza di n. 1 docente accompagnatore appartenente alla classe ogni 15 alunni. Solo in casi eccezionali e per validi motivi, il dirigente scolastico potrà incaricare quale accompagnatore anche un docente esterno al consiglio di classe. Se presente un alunno con disabilità grave è necessaria la presenza del docente di sostegno, in prima istanza, o di un ulteriore docente del consiglio di classe qualora il docente di sostegno non si renda disponibile. Per gli alunni con grave disabilità, in casi eccezionali e documentati, è possibile prevedere anche la presenza di un genitore. Ulteriore possibile figura di accompagnamento è l'educatore scolastico, previo accordo con la cooperativa di appartenenza.

### **Art. 3 RESPONSABILITA' DEGLI ACCOMPAGNATORI**

Durante le iniziative di uscita, l'accompagnatore è tenuto all'obbligo della vigilanza degli alunni con l'assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047 e 2048 c.c. (culpa in vigilando), con l'integrazione di cui all'art. 61 della Legge 11/07/1980 n. 312 che ha limitato la responsabilità patrimoniale della scuola ai soli casi di dolo o colpa grave.

Gli accompagnatori hanno l'onere, per i soli viaggi di istruzione, di porre la massima vigilanza notturna degli studenti avendo cura che ci sia almeno un accompagnatore in ogni piano in cui vengono alloggiati gli studenti.

In viaggio, in caso di utilizzo di bus, gli accompagnatori dovranno preoccuparsi di controllare che il mezzo di trasporto non presenti problemi evidenti (es. finestrini rotti, ruote logorate, ecc), che l'autista non superi i limiti di velocità e richiedere almeno una sosta ogni 3 ore di viaggio.

In albergo, gli accompagnatori sono tenuti a controllare le camere all'arrivo e la loro dislocazione, prendere visione del piano di evacuazione delle vie di fuga, controllando che non ci siano fonti di rischio per l'incolumità propria e degli alunni.

La distribuzione degli alunni nelle camere è responsabilità dei docenti accompagnatori che tengono conto nel numero di camere messe a disposizione, del genere degli alunni, delle segnalazioni di eventuali incompatibilità e di particolari caratteristiche di ognuno.

#### **Art. 4 RESPONSABILITA' DEI GENITORI**

I genitori, all'atto dell'autorizzazione alla partecipazione al viaggio o alla visita guidata, sono tenuti a segnalare la presenza di eventuali intolleranze o allergie alimentari dei propri figli al fine di predisporre una dieta idonea. Le famiglie i cui figli necessitano **di assumere farmaci** durante l'uscita consegnano ai docenti accompagnatori un'autorizzazione scritta con l'indicazione precisa del nome del medicinale, della posologia e dei tempi di somministrazione.

I farmaci per cui è già in atto un protocollo di somministrazione in orario scolastico dovranno essere sempre **presenti durante tutte le tipologie di uscita**.

I genitori hanno la responsabilità di fornire ai docenti un elenco di numeri telefonici da contattare in caso di necessità.

L'uso del cellulare durante le diverse uscite o viaggi è vietato.

E' facoltà dei genitori concedere l'utilizzo di cellulari e smartphone, facendo presente però che, né la scuola, né il personale docente accompagnatore potrà esercitare alcuna forma di controllo o supervisione sull'utilizzo dei suddetti apparati, il cui corretto uso rimane, quindi, totale ed esclusiva responsabilità degli alunni. La scuola è sollevata da qualsiasi addebito o responsabilità in caso di violazione della normativa sulla privacy (es. in caso di pubblicazione di immagini o riprese filmiche senza il consenso dei soggetti interessati) che rimane totalmente in carico agli alunni e in subordine ai genitori. Le sanzioni in caso di violazione della normativa sulla privacy (Reg. UE 2016/679 – GDPR) possono arrivare fino a 20 milioni di euro e vi può essere l'obbligo di risarcire il danno causato.

#### **Art. 5 RESPONSABILITA' DEGLI STUDENTI**

Gli alunni sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dalla scuola sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti o del personale incaricato, senza assumere iniziative autonome. Essi devono, inoltre, mantenere un comportamento sempre corretto nei confronti dei loro compagni, degli insegnanti, del personale addetto ai servizi turistici, nonché rispettoso della legge, delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico – artistico. Il risarcimento di eventuali danni materiali provocati dagli studenti è comunque a carico delle famiglie. Nel caso di mancanze gravi o reiterate il docente referente del viaggio, d'intesa con gli altri docenti accompagnatori e con il Dirigente scolastico, può disporre il rientro anticipato in sede degli alunni responsabili, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse. Eventuali episodi d'indisciplina (es. sottrarsi al controllo degli accompagnatori, compiere atti pericolosi per sé e per gli altri, recare disturbo agli altri ospiti della struttura ospitante, staccarsi dal gruppo, fare uso di sostanze proibite o di alcolici) segnalati dai docenti accompagnatori possono avere conseguenze disciplinari.

Il Consiglio di classe può altresì disporre la non partecipazione al viaggio degli alunni per i quali la scuola ha preso particolari provvedimenti disciplinari durante l'anno scolastico, previo confronto con il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 6 PROTOCOLLO USCITE, VISITE, VIAGGI**

CHI	CHE COSA	QUANDO
Consiglio di intersezione/interclasse/classe	Individua le proposte di uscita didattica e conferma le proposte di viaggio o visita di intera	Entro l'ultimo collegio docente unitario del mese di ottobre.

	giornata approvate dal Collegio docenti, riportandole nell'allegato della progettazione didattica di classe, individuando già gli accompagnatori e almeno 1 sostituto per classe.	
Commissione viaggi	Predisporre la scheda tecnica contenente il programma dettagliato della visita guidata e/o viaggio di istruzione, specificando se necessaria la presenza di guide turistiche e supporta la segreteria, nell'individuazione delle stesse. Predisporre il modulo per la rendicontazione sociale, da sottoporre a docenti accompagnatori, genitori ed alunni.	Due mesi prima della data di visita guidata/viaggio prevista.
Coordinatori di intersezione/interclasse/classe	I singoli coordinatori raccolgono i moduli di preadesione alle visite e viaggi secondo relativa circolare ai fini del conteggio dei 2/3 dei partecipanti e comunicano al DS gli esiti. Il presente modulo prevede anche il pagamento del 30% del costo previsto.	Successivamente alla predisposizione della scheda tecnica.
Genitori	Fanno pervenire il modulo di preadesione al coordinatore, avendo già versato la quota pari al 30% secondo le modalità che la scuola comunica con relativa circolare.	In seguito alla relativa pubblicazione della circolare, rispettando i termini previsti.
Accompagnatori	Compilano il modello "Uscite Didattiche", reperibile sul sito in Modulistica Docenti, predisponendo un elenco nominativo degli alunni partecipanti e non e, nel caso si usufruisse del pranzo al sacco di Milano Ristorazione, compilano il relativo modulo. Per le uscite didattiche sul territorio comunale, per la gratuità dei docenti, compilano il modulo per la richiesta di gratuità ATM, reperibile sul relativo sito. <a href="#">Modulo accompagnatore gite scolastiche 23102019 rev DPS (atm.it)</a>	20 prima della uscita didattica / visita/ viaggio. In caso di utilizzo di bus privato, 2 mesi prima.

	Invia una copia del suddetto modulo alla DS e consegnano in formato cartaceo lo stesso alla segreteria e alla referente di plesso.	
Referenti di plesso	Redigono un prospetto sostituzioni, se necessario.	15 giorni prima del viaggio.
Genitori	Compilano, ove necessario, il modulo relativo alla presenza di eventuali intolleranze e/o necessità di somministrazione dei farmaci.	15 giorni prima del viaggio.
Docenti accompagnatori	Ritirano i moduli relativi alla presenza di eventuali intolleranze e/o necessità di somministrazione dei farmaci e stendono un elenco specifico, da consegnare alla commissione viaggi.	Entro una settimana dalla partenza.
Commissione	Comunica all'agenzia eventuali intolleranze.	
Accompagnatori, genitori, alunni	Compilano il modulo relativo alla rendicontazione sociale.	Entro una settimana dall'uscita.

Tutte le richieste per uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione dovranno pervenire entro i termini stabiliti dalla procedura, in caso contrario le richieste non saranno prese in considerazione.

